

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার এর কার্যালয়
অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ
হিসাব ভবন(৫ম তলা), সেগুন বাগিচা, ঢাকা-১০০০।
www.cafoerd.gov.bd

স্মারক নং- সিএএফও/ইআরডি/প্রশা/বাজেট/৯১/৬২৪

তারিখঃ ২৭/০৭/২০২৩ খ্রিঃ।

বরাবর
হিসাব মহানিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ
হিসাব মহানিয়ন্ত্রকএর কার্যালয়
হিসাব ভবন
সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।

[দৃষ্টি আকর্ষণ : উপ-হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (বাজেট ও ব্যয় ব্যবস্থাপনা)]

বিষয় : ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের সম্ভাব্য ক্রয় পরিকল্পনা।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রতি সদয় দৃষ্টি আকর্ষণ পূর্বক জানানো যাচ্ছে যে, ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের সম্ভাব্য ক্রয় পরিকল্পনা আদিষ্ট হয়ে নিম্ন বর্ণিত হকে প্রদান করা হলো।

চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয়/ অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ এর ২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য ক্রয় পরিকল্পনার বিভাজন
ভিত্তিক ছক :-

ক্রমিক নং	কোডের নাম	বাজেট	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	এ পর্যন্ত ব্যয়িত অর্থ(%)
১।	উৎসব ৩১১১৩২৫	৬,০০০০০		৮০,০০০		৫,২০,০০০	

***২য় কোয়ার্টার : ৪ জন কর্মকর্তা ও ০৯ জন কর্মচারীর ঈদুল আযহা এবং দুর্গাপূজা এর ভাতাদি বাবদ।

*** ৪র্থ কোয়ার্টার : ৪ জন কর্মকর্তা ও ০৯ জন কর্মচারীর ঈদুল ফিতর ও ঈদুল আযহা এর ভাতাদি বাবদ।

ক্রমিক নং	কোডের নাম	বাজেট	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	এ পর্যন্ত ব্যয়িত অর্থ(%)
২।	শ্রান্তি বিনোদন ৩১১১৩২৮	৮০,০০০	০০	০০	২২৫৫০	৫৭৪৫০	

ক্রমিক নং	কোডের নাম	বাজেট	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	এ পর্যন্ত ব্যয়িত অর্থ(%)
৩।	নববর্ষ ৩১১১৩৩৫	৮০,০০০	০০	০০	০০	৮০,০০০	

*** ৪র্থ কোয়ার্টার : ৪ জন কর্মকর্তা ও ০৯ জন কর্মচারীর নববর্ষ এর ভাতাদি বাবদ।

ক্রমিক নং	কোডের নাম	বাজেট	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	এ পর্যন্ত ব্যয়িত অর্থ(%)
৪।	ডাক ৩২১১১১৯	৫০০০	২০০০	১০০০	১০০০	১০০০	

***চিঠিপত্র ডাকযোগে প্রেরণ বাবদ স্ট্যাম্প এর ব্যয় বাবদ।

ক্রমিক নং	কোডের নাম	বাজেট	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	এ পর্যন্ত ব্যয়িত অর্থ(%)
৫।	টেলিফোন ৩২১১১২০	৫০,০০০	২০,০০০	১০,০০০	১০,০০০	১০,০০০	

*** সিএএফও এর দাপ্তরিক টেলিফোন ব্যয় বাবদ।

ক্রমিক নং	কোডের নাম	বাজেট	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	এ পর্যন্ত ব্যয়িত অর্থ(%)
৬।	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী ৩২১১১০২	১,২০,০০০	৬০,০০০	৩০,০০০	৩০,০০০	৩০,০০০	

*** দপ্তরের সিএএফও মহোদয়ের কক্ষসহ মোট ০৩ (তিন) টি কক্ষের পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা ও ওয়াশরুম পরিচ্ছন্নতার জন্য প্রয়োজনীয় সামগ্রী ক্রয় বাবদ।

ক্রমিক নং	কোডের নাম	বাজেট	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	এ পর্যন্ত ব্যয়িত অর্থ(%)
৭।	প্রশিক্ষণ ৩২৩১৩০১	২,০০০০০	৭৫,০০০	৩৫,০০০	৪০,০০০	৫০,০০০	

*** কর্মকর্তা-কর্মচারীদের ইন হাউজ প্রশিক্ষণ ও অনলাইনে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ বাবদ ব্যয়।

ক্রমিক নং	কোডের নাম	বাজেট	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	এ পর্যন্ত ব্যয়িত অর্থ(%)
৮।	ভ্রমণ ও ব্যয় ৩২৪৪১০১	২,০০০০০	৫০,০০০	৫০,০০০	৫০,০০০	৫০,০০০	

*** কর্মকর্তা-কর্মচারীগণ কর্তৃক ফিমাতে ট্রেনিং এর ভ্রমণ ব্যয় এবং বদলিজনিত ভ্রমণ ব্যয় নির্বাহ বাবদ।

ক্রমিক নং	কোডের নাম	বাজেট	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	এ পর্যন্ত ব্যয়িত অর্থ(%)
১০।	কম্পিউটার সামগ্রী ৩২৫৫১০১	২,০০০০০	৭৫,০০০	৩০,০০০	৪৫,০০০	৫০,০০০	

*** দপ্তরের ব্যবহৃত কম্পিউটার মেরামতের প্রয়োজনে বিভিন্ন খুচরা যন্ত্রাংশ ক্রয়, স্কেনার ও টোনার ক্রয় বাবদ।

ক্রমিক নং	কোডের নাম	বাজেট	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	এ পর্যন্ত ব্যয়িত অর্থ(%)
১১।	অন্যান্য মনিহারী ৩২৫৫১০৫	৪,০০০০০	১,৫০,০০০	১০০০০০	১০০০০০	১,৫০,০০০	


*** দপ্তরের ব্যবহারের জন্য কাগজ, ইলেকট্রিক সামগ্রী, তার ক্রয়, গ্লাস, প্লেট, তোয়ালে, সিএএফও মহোদয়ের পিএর কক্ষের এসি ক্রয়, দাপ্তরিক প্রয়োজনে মোবাইল ক্রয়, সিসিটিভি, ক্যামেরা, টেলিভিশন, পানির ফিল্টার বসানো, ওভেন, পর্দা ক্রয় ও বিভিন্ন মনিহারি সামগ্রী ক্রয় বাবদ।

ক্রমিক নং	কোডের নাম	বাজেট	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	এ পর্যন্ত ব্যয়িত অর্থ(%)
১২।	আসবাবপত্র মেরামত ৩৫৮১০২	২,০০০০০	৭৫,০০০	২৫,০০০	৫০,০০০	৫০,০০০	

*** দপ্তরের কাঠের চেয়ার টেবিল, সিএএফও মহোদয়ের টেবিল, স্টীল চেয়ার, র্যাক, আলমারি রং করণ ও মেরামত বাবদ।

ক্রমিক নং	কোডের নাম	বাজেট	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	এ পর্যন্ত ব্যয়িত অর্থ(%)
১৪।	অফিস সরঞ্জামাদি ৪১১২৩১০	২,০০০০০	৫০,০০০	৫০,০০০	৫০,০০০	৫০,০০০	

*** দপ্তরের প্রয়োজনীয় ফুলের টব ক্রয়, দপ্তরের ব্যবহারের জন্য কাগজ, ফাইল কভার ও বোর্ড, বিভিন্ন রেজিস্টার, ডাস্টার, বিভিন্ন অফিস সামগ্রী ক্রয় বাবদ।


 (মোসা: আকলিমা খাতুন মেরী)
 অডিট এন্ড একাউন্টস অফিসার
 ফোনঃ ৮৩৯১৩৩২
 ইমেইল : erdcafo@cga.gov.bd